

# CONTENTS

## 1 基本の基本編

会社と数字	10
会社とは何か？①	12
会社とは何か？②	14
会社とは何か？③	16
株式会社とは？	18
「会社の数字」の重要性①	20
「会社の数字」の重要性②	22
会計とは？	24
会計と簿記	26
簿記の基本①	28
簿記の基本②	30
簿記の基本③	32
決算とは何か？	34
資産について	36
費用について	38
負債について	40
資本と収益について	42
損益計算書と貸借対照表①	44
損益計算書と貸借対照表②	46
利益について	48

## 2 実務の基本編

経理はどんな仕事か	50
仕訳から決算書まで	52
補助簿とは？	54
商品を販売するとき	56
商品を仕入れるとき	58
小切手とは？	60
約束手形とは？	62
手形の裏書と割引	64
経費とは何のこと？①	66
経費とは何のこと？②	68
減価償却費とは？①	70
減価償却費とは？②	72
資金繰りとは？①	74
資金繰りとは？②	76
借入金が必要なとき	78

## 3 費用の基本編

費用と収益の中身	80
利益の種類	82
売上原価とは？	84

# CONTENTS

仕入原価を計算する	86
在庫金額を求める	88
製造原価の中身	90
売上高総利益率とは？	92
売上高総利益率を高める	94
変動費と固定費	96
変動費の特徴	98
固定費の特徴	100
損益分岐点とは？	102
限界利益と損益分岐点	104
利益図表を作る	106
利益図表を使う	108
限界利益と売上総利益	110
機会原価を考える①	112
機会原価を考える②	114
機会原価を考える③	116
機会原価を考える④	118

## 4 在庫と人件費の基本編

在庫は必要悪？	120
商品回転率とは？①	122

商品回転率とは？②	124
ABC管理とは？	126
薄利多売と厚利少売	128
交叉比率とは？	130
人件費の中身	132
労働分配率とは？	134
労働生産性とは？	136

## 5 決算書の基本編

決算書分析の基本①	138
決算書分析の基本②	140
決算書分析の基本③	142
損益計算書の基本	144
損益計算書の見方	146
貸借対照表の基本	148
キャッシュフロー計算書の基本	150
営業キャッシュフロー	152
投資キャッシュフロー	154
財務キャッシュフロー	156
キャッシュフロー計算書の見方	158
収益性を見る指標①	160

## CONTENTS

収益性を見る指標② .....	162
安全性を見る指標① .....	164
安全性を見る指標② .....	166
成長性を見る指標 .....	168
効率性を見る指標① .....	170
効率性を見る指標② .....	172
キャッシュフローの指標 .....	174

※本書の内容に関しましては、万全を期して作成いたしました。ご不審な点や誤りなどがございましたら書面にてご連絡ください。  
※本書記載の情報は2008年11月現在のものです。これらの情報は変更される可能性がありますのでご了承下さい。

# 会社の

Figure of company

# 数字

